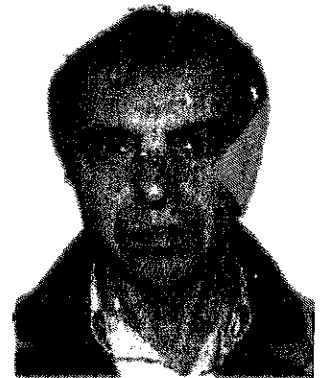


# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome / Cognome **Savio Baroli**  
Residenza Via Umberto I, 16 28010 Gargallo, Novara, Italia.  
Telefono (0039) 0322 94070  
Cellulare (0039) 338 4454298  
E-mail savio.baroli@outlook.com  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 28.02.1959  
Sesso Maschile



## Esperienza professionale

Date 1975 – Attuale  
Lavoro o posizione ricoperti Imprenditore artigiano  
Principali attività e responsabilità Responsabile reparto taglio con coordinamento personale, addetto logistico  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Cesare Baroli snc, via Umberto I, 18 28010 Gargallo, Novara, Italia  
Tipo di attività o settore Settore moda, produzione calzature su misura.

## Esperienza formativa

Date 1990 – Attuale  
posizione ricoperta Caposquadra A.I.B Gargallo  
Principali attività e responsabilità Coordinamento e gestione Volontari con ruolo attivo nelle varie attività  
Nome e indirizzo dell'ente Regione Piemonte  
Tipo di attività o settore Corpo volontari – Anti Incendi Boschivi Piemonte  
Corsi Corsi di formazione A , B e di caposquadra presso l'organizzazione Formont  
Principali missioni Partecipazione alle operazioni di contenimento ed estinzione dell'incendio del parco del Fenera nella primavera del 1990; Una settimana presso la regione puglia per la campagna di prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi; Intervento per aiutare i cittadini durante l'alluvione delle 5 terre nel 2011

## Istruzione e formazione

Date 1972 – 1975  
Livello nella classificazione nazionale o internazionale Diploma di scuola media

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e) Italiano  
Capacità e competenze sociali Persona dinamica, positiva e solare con ottime capacità di relazionarsi con gli altri. Molto disponibile a cooperare e lavorare in gruppo volta a dare il meglio in ogni situazione e migliorare le proprie abilità e conoscenze.  
Capacità e competenze informatiche Buona conoscenza del sistema CAD/CAM calzaturiero di TESEO; Posta elettronica e navigazione internet.

## Interessi

Sport Praticati Mountain bike, Trekking  
Interessi Viaggiare e campeggio

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita

MARINO MANVELLI  
VIA CESARE ARIENTA N° 28  
0463 851324  
" "

ITALIANA  
31-10-1950

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1977 - 1983  
AIRWICK CIBA  
PRODOTTI CASA  
VENDITORE

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1983 - 1994  
RECKIT & COLMAN  
VENDITA  
CLIENTI SPECIALI

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1994 - 2009  
BOCCIOLONE - MANFREDI  
MAGAZZINIERE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

AGRARIA

MECCANICA AGRARIA

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANO

AMMINISTRAZIONE COMUNALE

CORPO VOLONTARI ANTINCENDIO A.I.B

RESPONSABILE VENDITE  
RESPONSABILE MAGAZZINO  
CAPO SQUADRA A.I.B

PATENTE C.

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome RENATO DELMASTRO  
Indirizzo LOC. CRABIA 9-13024 - CELLIO - VC  
Telefono 339-6216081  
Fax  
E-mail SONY&1@VIRGILIO.IT

Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 01-08-1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a) OTTOBRE 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CARPENTERIA BRUNETTI STEFANO
- Tipo di azienda o settore CARPENTERIA IN LEGNO
- Tipo di impiego COSTRUZIONE TETTI E CASE IN LEGNO,  
PERLINATURE, MONTAGGIO FINESTRE
- Principali mansioni e responsabilità CAPOSQUADRA

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a) 1971 / 1976
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SCUOLA MEDIA INFERIORE
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio GEOGRAFIA - STORIA
- Qualifica conseguita LICENZA MEDIA
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della  
esperienza ma non necessariamente  
certificate da certificati e diplomi  
ufficiali.*

IMBIANCHINO, BOSCAIOLO

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUA**

DISCRETO  
DISCRETO  
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Lavorare con altre persone, in  
contesto interculturale, occupando posti  
in cui la comunicazione è importante e in  
cui è essenziale lavorare in  
gruppo (ad es. cultura e sport), ecc.*

MÌ RITENGO UNA PERSONA CAPACE DI  
RELAZIONARE CON TUTTI E DI CREARE  
BUON LAVORO DI GRUPPO

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Organizzazione e amministrazione  
di progetti, bilanci; sul posto di  
lavoro, attività di volontariato (ad es.  
cultura e sport), a casa, ecc.*

SUL POSTO DI LAVORO SONO IL CAPO-SQUADRA  
DOVE COORDINO UN PICCOLO GRUPPO DI PERSONE -  
SONO INOLTRE CAPO-SQUADRA IN UNA SQUADRA  
DI VOLONTARIATO DOVE COORDINO 20 PERSONE -

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Utilizzo di computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

ATTREZZATURE BOSCHIVE E NELL'AMBITO  
LAVORATIVO -

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Attività di musica, scrittura, disegno ecc.*

A SCUOLA ERO MOLTO BRAVO NEL  
DISEGNO -

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente  
indicate.*

/

**PATENTE O PATENTI**

A - B - C - CQC

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**Oggetto:** CURRICULUM VITAE

**Mittente:** "iltavella@libero.it" <iltavella@libero.it>

**Data:** 26/02/2015 10.19

**A:** <info@areeprotettevallesesia.it>

MORA GIANLUCA

Nato a Varallo Sesia il 13/02/1975

Residente a Grignasco Fraz. Isella 43

Coniugato

Titolo di studio Licenza Media inferiore

Occupazione : dal 1995 artigiano edile (piastrellista)

Volontario aib dal 2007

-----Messaggio originale-----

Da: [info@areeprotettevallesesia.it](mailto:info@areeprotettevallesesia.it)

Data: 3-dic-2014 9.43

A: "iltavella" <[iltavella@libero.it](mailto:iltavella@libero.it)>

Ogg: Richiesta curricula

Con la presente si richiede il curricula vitae del Capo Squadra AIB

Cordiali saluti

G. Aina