

**REGIONE PIEMONTE**  
**ENTE DI GESTIONE DELLE AREE**  
**PROTETTE DELLA VALLE SESIA**  
**L.R. 29 giugno 2009, n. 19**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 246**

**del 15.11.2021**

CON IMPEGNO DI SPESA [ ]

SENZA IMPEGNO DI SPESA [x]

**OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO PER MESI DODICI DI N. 1 POSTO CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 - PROFILO PROFESSIONALE 'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO' MEDIANTE UTILIZZO GRADUATORIA DI CONCORSO PUBBLICO DI ALTRO ENTE. APPROVAZIONE CONTRATTO E PRESA D'ATTO INIZIO SERVIZIO SIG. BIOLE' FABRIZIO. REVOCA DETERMINA PER RINUNCIA ASSUNZIONE**

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 12 del 05.02.2020 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Paolo Ferrari;

con Deliberazione n. 1 del 02.03.2020 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso;

Richiamata la L.R. 19/2009 e s.m.i. 'Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità' ed in particolare l'art. 31, comma 2 bis, che prevede che gli Enti di gestione delle aree protette attuino forme stabili di collaborazione per l'esercizio associato di funzioni di comune interesse;

Richiamata la deliberazione di Consiglio n. 5 del 02.03.2020 avente per oggetto "Approvazione schema di convenzione quadro in materia di procedure concorsuali per il reclutamento del personale degli Enti parco regionali piemontesi" per lo svolgimento di procedure concorsuali volte all'assunzione di personale per due o più enti, di seguito detti "concorsi unici";

Richiamate inoltre le deliberazioni di Consiglio n. 2/2018, n. 11/2018 e n. 8/2021 con le quali si approvano gli indirizzi relativi alle assunzioni a tempo determinato o con forme

di lavoro flessibili per comprovate esigenze esclusivamente di carattere temporaneo ed eccezionale, al fine di garantire il corretto svolgimento delle funzioni amministrative e di vigilanza in capo all'Ente;

Rilevato che la normativa vigente prevede che le pubbliche amministrazioni possano attingere, previo accordo, a graduatorie concorsuali ancora valide approvate da altre amministrazioni;

Considerato che l'Ente di gestione delle aree protette del Monviso con atto n. 178 del 28.09.2020, ha indetto concorso pubblico unificato per titoli ed esami per n. 3 (tre) posti a tempo pieno e indeterminato di categoria C – posizione economica C1 – profilo professionale 'Istruttore amministrativo' - CCNL Comparto Funzioni Locali;

Dato atto che con propria determinazione dirigenziale n. 93/2021 del 18.06.2021 l'EGAP del Monviso ha provveduto all'approvazione della graduatoria finale di merito del concorso pubblico unificato per titoli ed esami per n. 3 (tre) posti a tempo pieno e indeterminato di categoria C, posizione economica C1, profilo professionale 'Istruttore amministrativo' – CCNL Comparto funzioni locali, di cui n. 1 presso l'Ente di gestione delle aree protette del Monviso, n. 1 presso l'Ente di gestione delle Aree protette dell'Ossola e n. 1 presso l'Ente di gestione delle aree protette dell'Appennino piemontese;

Rilevato che con nota prot. n. 1595 del 07.07.2021 questo Ente ha richiesto formalmente all'Ente di gestione delle aree protette del Monviso la possibilità di accesso alla graduatoria del concorso pubblico unificato per il profilo di cui sopra;

Precisato che l'accordo per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per la copertura di n. 3 (tre) posti di Istruttore Amministrativo (cat. C) a tempo indeterminato indetto all'EGAP Monviso è stato sottoscritto anche dall'EGAP del Ticino e del Lago Maggiore e dall'EGAP Parco Paleontologico Astigiano;

Dato atto che con nota ns. prot. n. 1681 del 20.07.2021 l'EGAP del Monviso ha trasmesso a questo ed agli altri Enti interessati l'elenco degli idonei, come da tabella allegata alla presente determinazione, ad essere chiamati per assunzioni, a tempo indeterminato o determinato, nell'intesa di coordinarsi per verificare congiuntamente le disponibilità dei candidati collocati in graduatoria;

Preso atto che:

- il candidato Biolé Fabrizio, nato a Cuneo (Cn) il 12.07.1977, residente in Via San Giuseppe n. 46 – Fossano (Cn), pur risultando idoneo ed avendo precedentemente manifestato la disponibilità a prendere servizio presso questo Ente il giorno 15/11/2021, in data 11/11/2021 comunicava di rinunciare a seguito di offerta di assunzione da parte dell'Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano per n. 1 posto di categoria C – posizione economica C1 – profilo professionale 'Istruttore amministrativo' a tempo determinato di 6 mesi, poiché la sede di lavoro risulta più vicina alla residenza del sig. Biolé;
- il contratto di lavoro tra l'Ente scrivente e il sig. Biolé non è stato ancora sottoscritto e quindi non si deve procedere alla sua revoca;
- l'Ente di Gestione del Parco Paleontologico Astigiano con propria nota prot. 1040 del 12/11/2021, ns. prot. 2407 del 15/11/2021, comunicava l'assunzione del sig. Fabrizio Biolé a seguito di rinuncia dello stesso all'assunzione presso l'Egap della Valle Sesia per le motivazioni sopra enunciate.

Tutto ciò premesso,

#### IL DIRETTORE

- Visto il D.Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Vista la L.R. 23/2008 "Disciplina dell'organizzazione degli uffici regionali e disposizioni concernenti al dirigenza ed il personale";
- Vista la L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità";
- Visto il vigente CCNL per il Comparto Regioni e Autonomie Locali;
- Visto il D. Lgs 23 giugno 2011 n. 118 e s.m.i.;

#### DETERMINA

1. Di revocare la determinazione dirigenziale n. 236 del 10/11/2021 a seguito di rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso questo Ente, comunicata dal sig. Biolé Fabrizio in data 11/11/2021;
2. Di trasmettere copia del presente provvedimento al Medico competente, al R.e.S.P.P., alle OO.SS e a tutto il personale dipendente dell'Ente per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
3. Di trasmettere il presente atto al Settore Biodiversità e Aree naturali della Regione Piemonte per opportuna conoscenza e per quanto di competenza;
4. Avverso la presente determinazione è ammesso, da parte dei soggetti legittimati, ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Piemonte entro il termine di giorni sessanta ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro centoventi giorni dalla data dell'avvenuta pubblicazione o della piena conoscenza, secondo le modalità di cui alla Legge 6 dicembre 1971 n. 1034.
5. Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.

IL DIRETTORE  
Dott.ssa Lucia Pompilio  
F.to digitalmente

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo, .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2021.

Capitolo di spesa	N. impegno	Somma impegnata
-------------------	------------	-----------------

Varallo, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, li .....

IL FUNZIONARIO ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì .....

IL DIRETTORE  
(Dott.ssa Lucia Pompilio)