

**REGIONE PIEMONTE  
ENTE DI GESTIONE DELLE AREE  
PROTETTE DELLA VALLE SESIA  
L.R. 29 giugno 2009, n. 19**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**N. 115  
del 13/07/2020**

CON IMPEGNO DI SPESA [ X ]

SENZA IMPEGNO DI SPESA [ ]

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA PER L'ACQUISTO DI MATERIALE  
PROMOZIONALE. C.I.G. ZB12D9E770**

Premesso che:

l'art. 12 lettera k) della L.R. 19/2009 e s.m.i. "Testo unico sulla tutela delle aree naturali e della biodiversità", istituisce l'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia, affidandogli in gestione il Parco Naturale dell'Alta Val Sesia e dell'Alta Val Strona e il Parco Naturale del Monte Fenera;

con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 12 del del 5 febbraio 2020 è stato nominato Presidente dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia il Signor Paolo Ferrari;

con deliberazione n. 1 del 02/03/2020 del Consiglio Direttivo dell'Ente di gestione delle aree protette della Valle Sesia si sono insediati il Presidente ed il Consiglio dell'Ente stesso con deliberazione di Consiglio n. 3 del 02.03.2020 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2020 e sono stati assegnati al Direttore i fondi per la gestione ordinaria e per il conseguimento degli obiettivi dell'Ente;

con DGR n° 2-1528 del 19.06.2020 è stato individuato, ai sensi dell'art. 29, comma 13 della l.r. 19/2009, il dott. Andrea De Giovanni, direttore dell'Ente di gestione delle Aree protette dell'Appennino piemontese, quale dirigente del Sistema delle aree regionali protette, per lo svolgimento "*pro tempore*" delle funzioni di Direttore dell'Ente di gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.

Visti:

il D.Lgs n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";

il D.Lgs. n. 126/2014, con il quale è stata modificata e integrata la normativa inerente all'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi ed Enti strumentali definendone, pertanto, l'entrata in vigore a partire dal 1° gennaio 2015;

il nuovo Piano dei Conti degli Enti di gestione delle Aree protette predisposto in sintonia con la nuova normativa.

Dato atto che:

risulta necessario provvedere all'acquisto di materiale promozionale da destinare alla vendita presso le strutture dell'Ente ed in eventuali manifestazioni promosse dal Parco e precisamente:

- 65 Magliette unisex;
- 45 Magliette donna;
- Magliette modello bambino;
- 30 Cappellini;
- 50 Borracce in alluminio;

Dato atto che l'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Dato atto del Comunicato del Presidente dell'ANAC del 30/10/2018 e delle Linee Guida n. 4 dell'ANAC;

Dato atto che si è quindi provveduto a richiedere un apposito preventivo alla ditta Forma di Romagnano Sesia (VC);

Dato atto che la ditta Forma di Romagnano Sesia (NO) ha presentato il preventivo datato 09/07/2020, ns. Prot. n. 848 del 10/07/2020, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con cui la ditta offre la fornitura di cui sopra al costo di € 809,50 + Iva al 22%, pari ad € 178,09, per un importo complessivo di €. 987,59;

che l'Ente, per trami dei propri uffici ha:

- effettuato la verifica in ordine alla regolarità contributiva della suddetta Ditta come da DURC (documento di regolarità contributiva) ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della Legge 12/07/11 n. 106, art. 4 comma 14 bis, allegato alla presente determinazione;
- espletato gli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 136/2010 in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- accertato il possesso dei requisiti generali per contrarre con la pubblica amministrazione nonché i requisiti tecnico professionali;

Tutto ciò premesso,

## **IL DIRETTORE**

- visto il D.P.G.R. 5 dicembre 2001, n. 18/R;
- visto il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici relativi ad appalti, servizi e forniture;
- richiamata la D.G.R. n. 46 - 5034 del 28/12/2006;
- Vista la circolare regionale esplicativa n. 17131/5 del 29/12/2006;
- visto il DURC (documento di regolarità contributiva) ai sensi dell'art. 46 comma 1, lettera p) del DPR 28/12/2000 n. 445 e per effetto della Legge 12/07/11 n. 106, art. 4 comma 14 bis, allegato alla presente determinazione;

- visti:

- l'art. 37 del D.Lgs. 33/2013 e l'art. 1, comma 32, della L. 190/2012 in materia di "amministrazione trasparente";
- l'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 e ritenuto pertanto che nel caso in specie non si applicano le disposizioni di cui ai commi 1 e 2 dello stesso articolo in materia di cooperazione e coordinamento al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze;

- la bozza di lettera-contratto e del modulo di impegno ed accettazione delle condizioni contrattuali da stipulare con la Ditta aggiudicataria allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale (All. A).

#### **DETERMINA**

- 1) di approvare il Preventivo datato 09/07/2020, ns. Prot. 849 del 10/07/2020, della Ditta Forma di Romagnano Sesia (NO) per la fornitura di quanto in oggetto di € 809,50 + Iva al 22%, pari ad €. 178,09 per un importo complessivo di €. 987,59.
- 2) Di impegnare la somma di **€ 987,59**, I.V.A. al 22% inclusa, per la fornitura del materiale sopradescritto al cap. **33599** dell'Uscita del Bilancio di Previsione 2017 approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 3 del 02/03/2020
- 3) Di dare atto che l'Ente applica il meccanismo della scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Split payment).
- 4) Di dare atto che l'esigibilità delle presenti obbligazioni avverrà entro l'esercizio finanziario corrente.
- 5) Di incaricare il responsabile del servizio finanziario alla liquidazione del suddetto importo dietro presentazione di regolare fattura.
- 6) Di pubblicare il presente atto all'Albo pretorio on line dell'Ente di Gestione delle Aree Protette della Valle Sesia.
- 7) Di pubblicare altresì il presente atto sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

IL DIRETTORE  
Dott. Andrea De Giovanni  
*f.to digitalmente*

VISTO DI REGOLARITA' TECNICO CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 COMMA 4 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18/08/2000 N. 267

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA  
(art. 153, comma 5, Decreto Legislativo 267/2000)

Visto parere favorevole,

Varallo, .....

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**REGISTRAZIONE IMPEGNO DI SPESA**

Il Responsabile attesta, per quanto di propria competenza e ai sensi della vigente normativa, di aver provveduto alla registrazione dei seguenti impegni di spesa a carico del Bilancio 2020.

Capitolo di spesa	N. impegno	Somma impegnata
33599	/2020	€ 987,59

Varallo, li .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
AMMINISTRATIVO

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

REGISTRO DI PUBBLICAZIONE N° \_\_\_\_\_

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on line dell'Ente di Gestione della Aree Protette della Valle Sesia in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Varallo, li .....

IL FUNZIONARIO  
ADDETTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo

Lì .....

IL DIRETTORE  
Dott. Andre De Giovanni